

СОГЛАСОВАНО:

Решением общего трудового коллектива

Протоколом № ____ от «__» _____ 2020г.

СОГЛАСОВАНО:

Решением педагогического совета

Протокол № ____ от «____» _____ 2020г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом заведующей МБДОУ –

д/с «Тополек» с. Ключи

№ ____ от «__» _____ 2020г.

_____/С.С. Субботина/

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ - ДЕТСКИЙ САД «ТОПОЛЕК»
С. КЛЮЧИ ЛЫСОГОРСКОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

СОГЛАСОВАНО:

Решением общего трудового коллектива

Протоколом № 1 от «24» 07 2020г.

СОГЛАСОВАНО:

Решением педагогического совета

Протокол № 1 от «24» 07 2020г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом заведующей МБДОУ –

д/с «Тополек» с. Ключи

№ 43 от «07» 07 2020г.

/С.С. Субботина/



Годовой комплексно-тематический план работы
МБДОУ – д/с «Тополек» с. Ключи
на 2020 – 2021 учебный год

Аналитическая справка
реализации годового комплексно — тематического плана за 2019 — 2020 учебный год

Годовой план работы МБДОУ – д/с «Тополек» с. Ключи (далее по тексту – План) представляет собой заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления воспитательно-образовательной работы с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов.

Нормативно-правовая база, регламентирующая работу структурного подразделения:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования. Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 №26 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30.08.2013 №1014 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования»
- Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»
- Постановление Правительства РФ от 10 июля 2013 г. N 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»
- Устав ДОУ
- Локальные акты учреждения, регламентирующие воспитательно — образовательную работу структурного подразделения
- Договорные отношения:
Договор ОУ и Учредителя

Трудовым договором с руководителем образовательного учреждения
Коллективным договором
Договором с родителями
Дополнительными соглашениями

Сведения о контингенте детей:

одна разновозрастная группа, численность детей — 15

Анализ состояния здоровья детей:

Имеют группы здоровья: I -100%

группы физического развития: I — 100 %

дети-инвалиды (человек) - нет

Оценка физического развития детей:

высокий уровень 20 %, средний 60%, низкий 10%

Адаптация в условиях группы составила:

легкой — 72%, средней -28%, тяжелой -0%

Анализ состава, потребностей и приоритетов семьи:

Семей всего: 11

-полных с родственными отношениями - 3 семей

- неродственными отношениями — 4 семьи

-неполных семей — 3 семья

-другой вид семей - 0 семьи.

Фактическое посещение детьми:

72,2 %- посетили детский сад

2%- пропуски по болезням

25,8 %- пропуски по другим причинам

Структура предметно – развивающей среды:

Уголок для музыкальных и физкультурных занятий:

проходят музыкальные занятия с воспитанниками и различные мероприятия (праздничные утренники, театральные выступления);

проходят занятия по физической культуре с воспитанниками, спортивные мероприятия. Уголок оборудован различными средствами обучения (спортивный инвентарь, и т. п.), магнитофоном.

Музейный уголок:

используется для совместной деятельности взрослого и ребёнка. Оборудован под русскую избу с предметами быта.

Экологический уголок:

используется для совместной деятельности взрослого и ребёнка. Оборудован комнатными растениями, инструментами для труда (лопатки, леечки, фартуками). Организован календарь природы и календарь погоды.

Учебный класс:

используется для проведения организационной образовательной деятельности. Оборудован средствами ТСО, учебно — методическим и дидактическим, наглядным и раздаточным материалом.

Игровая комната(групповая):

используется для организации самостоятельной деятельности детей, организованной образовательной деятельности в ходе режимных моментов. Оборудована игровым настольным материалом, имеются центры активности детей, столы и стулья для детей, шкафы для игрового оборудования

Игровая и спортивная площадка на улице:

используется для организации самостоятельной деятельности детей, организованной образовательной деятельности в ходе режимных моментов, совместной деятельности взрослого и ребёнка. Оборудована уличным игровым и спортивным оборудованием, имеется озеленение, песочницы, беседки.

Содержание образовательного процесса в структурном подразделении "детский сад" выстроено в соответствии с основной образовательной программой МБДОУ – д/с «Тополек с. Ключи с соответствии с примерной образовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

Содержание образовательной программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики; выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Программа задает содержание дошкольного уровня образования, обеспечивающее разностороннее и целостное формирование физических, интеллектуальных и личностных качеств ребенка. В ней представлены основные принципы организации жизни и деятельности детей в ДОУ, содержание образовательного процесса, необходимые условия для реализации программы. Содержание программы представлено по пяти образовательным областям, заданным ФГОС ДО: социально-коммуникативное, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое и физическое развитие. В каждой образовательной области сформулированы общая направленность, которая относится ко всем возрастам, и по сути дела задает конечную результативность (к 6-7 годам).

В структурном подразделении реализуется два приоритетных направления:
социально - коммуникативное развитие
художественно - эстетическое развитие.

В работе с детьми педагоги используют образовательные технологии деятельностного типа: развивающего обучения, проблемного обучения, проектную деятельность.

В основе образовательного процесса лежит взаимодействие педагогического персонала, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Окружающий социум создаёт благоприятные возможности для расширения образовательного пространства, улучшения качества образования. Структурное подразделение взаимодействует со следующими культурно-просветительскими организациями: сельский Дом Культуры, Ключевская сельская библиотека, МБОУ СОШ с. Ключи, ЦДО Лысогорского района и др.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в структурном подразделении.

В течение учебного года с детьми проводились регулярные прогулки на свежем воздухе, осуществлялся комплекс закаливающих процедур, проводились физкультурные занятия в группе. Анализ заболеваемости

воспитанников на конец 2019-2020 учебного года показал, что необходимо продолжать работу по сохранению и укреплению здоровья детей в условиях ДООУ.

Отслеживание эффективности усвоения Программы воспитанниками показало, что показатели развития детей соответствуют их психологическому возрасту.

По результатам педагогической диагностики по образовательным областям на конец 2019-2020 учебного года дети в возрасте 6-7 лет показали положительный результат усвоения программного материала – 80%. В целом результаты диагностики следующие: высокий уровень – 48% (3 детей), средний уровень – 32% (2 ребенка), низкий уровень – 0%.

Такие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций. На каждого ребенка 6-7 лет педагогами разрабатывается индивидуальный маршрут обучающегося.

Данные по количеству штатных единиц:

	Количество ставок
Административный персонал	1,0
Педагогический персонал:	
Воспитатели	1,25
Музыкальный руководитель	0,25
Обслуживающий	4,13
Всего количество штатных единиц в ДООУ.	6,88

Обеспеченность педагогическими кадрами

ДОУ укомплектовано педагогическими кадрами на 90 %.

Всего педагогов в ДОУ: 2 человека. Из них: заведующий ДОУ – 1, воспитателей - 2;

Среднее специальное – 0 педагог;

Высшее – 1 педагог

Высшую квалификационную категорию – 0 педагогов;

I категорию – 0 педагогов

Без категории – 2 педагогов.

Возрастной ценз:

до 40 лет - 2 чел.

Прошли курсовую подготовку:

Курсы повышения квалификации – (1 чел.)

Менеджмент – (1 чел.)

Дополнительное профессиональное образование – (0 чел)

Информационное обеспечение образовательного процесса является задачей учреждения по выполнению требований к информационно-методическому обучению. Налаживание же связей со СМИ будет способствовать повышению имиджа учреждения среди заинтересованного населения. Использование сетевого взаимодействия в образовательном процессе позволит перевести его на более высокий качественный уровень.

Качество материально-технической базы.

Важным фактором, благоприятно влияющим на качество образования, распространение современных технологий и методов воспитания, является состояние материально-технической базы.

Создание материально-технических условий ДООУ проходит с учётом действующих СанПинов. Работа по материально-техническому обеспечению планируется в годовом плане, отражена в Программе развития ДООУ, соглашении по охране труда.

Оборудование используется рационально, ведётся учёт материальных ценностей, приказом по ДООУ назначены ответственные лица за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на планёрках, совещаниях по охране труда.

Площадь на одного воспитанника соответствует лицензионному нормативу. Здание, территория структурного подразделения соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда.

Годовое комплексно — тематическое планирование воспитательно — образовательного процесса на 2020 — 2021 учебный год

Принципы планирования:

- поддержка разнообразия детства; сохранение уникальности и самоценности детства как важного этапа в общем развитии человека, самоценность детства - понимание (рассмотрение) детства как периода жизни значимого самого по себе, без всяких условий; значимого тем, что происходит с ребенком сейчас, а не тем, что этот период есть период подготовки к следующему периоду;
- личностно-развивающий и гуманистический характер взаимодействия взрослых (родителей (законных представителей), педагогических и иных работников Организации) и детей;
- уважение личности ребенка;
- реализация Образовательной программы в формах, специфических для детей данной возрастной группы, прежде всего в форме игры, познавательной и исследовательской деятельности, в форме творческой активности, обеспечивающей художественно-эстетическое развитие ребенка.

Цели планирования:

- повышение социального статуса дошкольного образования;

- обеспечение равенства возможностей для каждого ребёнка в получении качественного дошкольного образования;
- обеспечение гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, их структуре и результатам их освоения;
- сохранение единства образовательного пространства относительно уровня дошкольного образования.

Задачи планирования:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства;
- обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее - преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- обеспечение вариативности и разнообразия содержания Образовательной программы и организационных форм дошкольного образования с учётом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Ожидаемые результаты:

- повышение уровня оздоровления детей;
- преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями;
- обучение и воспитание является целостным образовательным процессом;
- формирование общей культуры личности детей проходит в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей

Планирование деятельности на учебный год

№	Формы и методы	Содержание деятельности	Ответственный	Сроки
1	Обеспечение здорового ритма жизни	-щадящий режим (адаптационный период) -гибкий режим -организованная деятельность в соответствии с СанПином -организация микроклимата и стиля жизни группы	Руководитель Воспитатели Помощник воспитателя Музыкальный руководитель	ежедневно
2	Физические упражнения	- утренняя гимнастика; - проведение занятий физической культуры с элементами корригирующей гимнастики в комплексе с дыхательными и релаксационными упражнениями; - оздоровительно - развивающие физкультурные упражнения на свежем воздухе; -подвижные, спортивные игры;	Воспитатели Музыкальный руководитель	ежедневно

3	Профилактика	<ul style="list-style-type: none"> - комплексы упражнений по профилактике нарушений зрения во время занятий; - комплексы по профилактике плоскостопия; - комплексы по профилактике нарушений осанки; - дыхательная гимнастика; - снятие умственной усталости во время занятий (релаксационные паузы, физкультминутки, массаж ушных раковин); - закаливание: высокое мытье рук, ходьба босиком. - оптимальный двигательный режим. 	Воспитатели Музыкальный руководитель	ежедневно
4	Гигиенические и водные процедуры	<ul style="list-style-type: none"> -умывание и мытье рук с использованием художественного слова; -обеспечение чистоты среды. 	Помощник воспитателя	ежедневно
5	Свето-воздушные ванны	<ul style="list-style-type: none"> - сон в проветренном помещении; - соблюдение температурного режима; -прогулки на свежем воздухе; -обеспечение температурного режима и чистоты воздуха (соблюдение графиков проветривания). 	Воспитатели Помощник воспитателя	ежедневно
6	Активный отдых	<ul style="list-style-type: none"> -развлечения, праздники: «Осенние посиделки» «День матери» «Новым годом!» «23 февраля!» «8 марта» «Выпускной бал» «День защиты детей» «День семьи» «День Флага» дни здоровья: Спортивное развлечение «Зимние забавы с семьей» «Масленица!» « Мы-космонавты» 	Руководитель Воспитатели Музыкальный руководитель	Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март Май Июнь Июль Август Январь Март Апрель

		Проекты «Профессии» «Страницы большой войны» «Цветы»		Ноябрь-январь Май 2020-май 2021 Апрель-июль
7	Диетотерапия	-рациональное питание -введение йодированной соли в пищу -фрукты, овощи, соки -витаминизация 3го блюда -введение в пищу фитонцидов	Руководитель Повар	ежедневно
7	Свето- и цветотерапия	-обеспечение светового режима	Руководитель Воспитатели Помощник воспитателя Музыкальный руководитель	ежедневно
8	Музтерапия	- музыкотерапия (утренний прием, пробуждение) - минуты тишины -музыкальное сопровождение режимных моментов -музоформление образовательной деятельности -музтеатральная деятельность	Руководитель Воспитатели Музыкальный руководитель	ежедневно
10	Пропаганда здорового образа жизни	-цикл бесед о здоровье и здоровом питании -специальная организованная деятельность по ОБЖ	Руководитель Воспитатели Музыкальный руководитель	ежедневно

11	Участие в конкурсных мероприятиях	<p>Конкурс (фото, рисунки, аппликации, поделки) «Осенний каледоскоп»</p> <p>Конкурс рисунков «Огонь-друг, огонь – враг»</p> <p>Конкурс новогодний (поделки для оформления интерьера дошкольного учреждения) «Зимушка – зима белая краса»»</p> <p>Конкурс поздравительной открытки «Мамочке, любимой»</p> <p>Творческий семейный конкурс «Волшебный космос»</p> <p>Конкурс поделок из природного материала «Весенний калейдоскоп»</p> <p>Конкурс рисунков «Красота космоса»</p> <p>Фото- выставка «Новогодние праздники»</p> <p>Творческая выставка «Мой папа лучше всех»</p> <p>Творческая выставка «Как я маме помогаю», «Моя мама самая красивая»</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Музыкальный руководитель</p>	<p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p>
----	-----------------------------------	--	--	--

1.2. Образовательная деятельность

№	формы работы с детьми по видам деятельности	ответственный	сроки
1	Непосредственная образовательная деятельность В соответствии с рабочей программой воспитателя	Воспитатели Музыкальный руководитель	ежедневно
2	Образовательная деятельность, организованная в ходе режимных моментов В соответствии с рабочей программой воспитателя	Воспитатели Помощник воспитателя	ежедневно
3	Совместная деятельность взрослого и детей В соответствии с рабочей программой воспитателя	Воспитатели Помощник воспитателя	ежедневно

		Музыкальный руководитель	
4	Самостоятельная деятельность детей В соответствии с рабочей программой воспитателя	Воспитатели Помощник воспитателя	ежедневно

1.3. Создание условий для обеспечения готовности старших дошкольников к обучению в школе и развитию других возрастов

№	содержание деятельности	ответственный	сроки
1	Подготовка к школе детей 5-6 лет: Разработка и реализация индивидуального маршрута Ведение дополнительного занятия по обучению грамоте и приобщение к истокам русской народной культуре	Воспитатели	Сентябрь 1 раз в неделю по пятницам по вторникам
2	Консультация «Как развивать моторику рук?» и др.	Руководитель Воспитатели	Декабрь апрель
3	Взаимодействие педагогов детского сада и школы по отдельному плану (приложение № 7)	Руководитель Воспитатели Музыкальный руководитель	ежемесячно

Руководство ДОУ

1. Научно-методическое и кадровое обеспечение учебно-воспитательного процесса

№	Содержание деятельности	Ответственный	Сроки
---	-------------------------	---------------	-------

1	Изучение: печатных изданий, публикаций в сети Интернет учебно — методической и научной литературы	Руководитель Воспитатели Музыкальный руководитель	Учебный год
2	Принятие участия: Районное методическое объединение воспитателей Семинары и конференции ГАУ ДПО «СОИРО»	Руководитель Воспитатели Музыкальный руководитель	Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март Май Учебный год
3	Реализация планов самообразования «Экологическое воспитание дошкольников через ознакомление с природой родного края»	Воспитатели	Учебный год
4	Повышение квалификации: Прохождение курсов	Воспитатель	Октябрь
5	Аттестация педагогических работников: Изучение документации	Руководитель	Учебный год

2. Взаимосвязь с семьей, школой и другими организациями

№	Содержание деятельности	ответственный	Сроки
1	Индивидуальная работа с родителями: Индивидуальные беседы	Руководитель Воспитатели	Учебный год

<p>«Роль режима дня для здоровья ребенка» «Правила дорожного движения» «Профилактика гриппа» «Драчун. Как исправить ситуацию» «Как одевать ребенка» «Если ребенок не хочет ходить в детский сад» «Культура поведения ребенка в детском саду, в общественных местах, дома» «Осторожно гололед!» «Внимание-зима!» «Детское любопытство» «Чем занимается ребенок в свободный вечер» «Как вы используете часы общения с ребенком» «Чтение и рассказывания сказок для развития речи ребенка» «Как учить стихи дома» «Как правильно одеть ребенка на прогулку весной» «проблемы ребенка в общении» «Компьютер и телевизор: за и против» «Воспитан ли ваш ребенок» «Болезни грязных рук» «Плохие слова. Как отучить ребенка их произносить» Консультирование Информирование родителей о ходе образовательного процесса: Оформление стендов, папок — передвижек, буклетов Размещение информации на сайте ОУ Совместная деятельность по созданию развивающей среды в ДОУ: привлечение родителей к участию в мероприятиях, акциях проведение конкурсов, выставок Работа родительским советом</p>	Музыкальный руководитель	
---	-----------------------------	--

2	<u>Работа со школой:</u> Выставка детского творчества Участие в митинге	Руководитель Воспитатели Музыкальный руководитель	Октябрь Январь Апрель Май
3	<u>Работа с пенсионным фондом:</u> Подготовка и сбор материала	Руководитель	Учебный год
4	<u>Работа с налоговой инспекцией:</u> Подготовка и сбор материала	Руководитель	
5	<u>Работа с администрацией:</u> Подготовка и сбор материала	Руководитель	Учебный год
6	<u>Работа с милицией:</u> Подготовка и сбор материала	Руководитель	Учебный год
7	<u>Работа с центром семья:</u> Подготовка и сбор материала Сопровождение семей СОП	Руководитель Воспитатели	Учебный год

3. Укрепление материально-технической и финансовой базы

№	Содержание деятельности	Ответственны й	Сроки
1	Проведение инструктажа	Руководитель	Учебный год
2	Организация разнообразного питания детей	Руководитель	Учебный год
3	Приобретение игрушек, строительного материала	Руководитель	Учебный год
4	Изготовление и приобретение дидактического материала	Руководитель	Учебный год

5	Приобретение спортивного инвентаря	Руководитель	Учебный год
---	------------------------------------	--------------	-------------

4. Контрольно — диагностическая функция

№	Содержание деятельности	Ответственный	Сроки
1	Оперативный контроль (приложение №2)	Руководитель	Учебный год
2	Тематический контроль «Игра	Руководитель	Октябрь Декабрь
3	Мониторинг усвоения детьми ООП	Руководитель	Учебный год
4	Мониторинг качества организации и предоставления дошкольного образования	Руководитель	Учебный год

Приложение 1
к Годовому комплексно — тематическому плану
МБДОУ – д/с «Тополек» села Ключи Лысогорского района Саратовской области
Приложение 2

квартал	Месяц Название темы	Тематика по неделям			
		1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
ОСЕНЬ					
Сентябрь	<i>Досвиданье, Лето!</i>	Сегодня – дошколята, завтра – школьники	Осень. Осенние дары природы. Труд людей осенью	Какой я? Что я знаю о себе? Я человек! Я гражданин! Мои права	Наши друзья – животные
Октябрь	<i>Золотая осень</i>	Мой дом. Мой город	Родная страна	Мир предметов и техники	Труд взрослых. Профессии
Ноябрь	<i>Осенняя ярмарка</i>	Поздняя осень	Моя семья	Наши добрые дела (дружба, помощь, забота, внимание)	Комнатные растения «Центр природы» в детском саду
ЗИМА					
Декабрь	<i>Здравствуй зимушка - зима</i>	Зима пришла	Твоя безопасность	Девочки и мальчики	Новый год
Январь	<i>Рождественские потехи</i>		Неделя игры. Каникулы	Юные волшебники (неделя художественного творчества)	Любопытные почемучки (неделя познания)
Февраль	<i>Зима не лето, в шубу одета</i>	Мы спортсмены	Культура общения	Защитники Отечества	Народное творчество, культура и традиции
ВЕСНА					
Март	<i>Пришла Весна!</i>	Женский день	Искусство и культура	Весна красна	Неделя книги
Апрель	<i>Вода с гор потекла – Весну привела</i>	Неделя здоровья	Космические просторы	Пернатые соседи и друзья	Знай и уважай ПДД
Май	<i>Цветущий май</i>	День победы!	Опыты и эксперименты	Путешествия по экологической тропе	Мир вокруг нас

**График контроля
 на 2017 – 2018 учебный год**

Вопросы контроля	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	Июнь-август
Санитарное состояние	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Охрана жизни и здоровья	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Анализ травматизма			+			+			+	+
Анализ заболеваемости			+			+			+	+
Организация прогулки	+			+		+		+		
Организация питания в группах	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Культурно-гигиенические навыки при одевании и раздевании		+			+			+		
Культурно-гигиенические навыки при умывании			+			+			+	
Режим проветривания	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Проведение закаливающих процедур	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Соблюдение режима дня	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Проведение развлечений			+				+			
Содержание книжных уголков	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Содержание уголков изобразительной деятельности		+					+			+
Содержание природных уголков			+							+
Содержание уголков			+					+		

ручного труда										
Содержание физкультурных уголков						+				
Содержание музыкальных уголков	+			+					+	
Оборудование для сюжетно-ролевых игр	+				+					+
Оборудование для театрализованной деятельности							+			
Наличие дидактических игр по задачам программы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Наличие плана воспитательно-образовательной работы с детьми	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Наглядная педагогическая пропаганда	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Проведение родительских собраний		+			+	+				
Подготовка воспитателя к занятиям	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Организация наблюдений в природе	+		+		+			+	+	
Организация двигательного режима	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Организация прогулки	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Педагогические советы ДОУ

№ п/п	Тематика	Исполнитель	Срок
1.	<p>Педагогический совет №1. Тема «Установочный». 1. Итоги летней-оздоровительной работы. 2. Итоги проверки к началу учебного года. 3. Рассмотрение режимов дня на холодный период года, циклограммы ООД, планирования образовательной деятельности педагогов (узких специалистов) на 2020-2021 учебный год. 4. Итоги проектной деятельности в летний-оздоровительный период. 5. Рассмотрение и принятие планов, рабочих программ, локальных актов учреждения. 6. Решение педсовета.</p>	Заведующий воспитатели	Июль
2.	<p>Педагогический совет №2. Тема «Пути формирования связной речи у дошкольников». 1. Развитие связной речи в дошкольном возрасте. 2. Итоги тематического контроля «Эффективность работы педагогов по развитию связной речи детей дошкольного возраста». 3. «Развитие артикуляционной моторики у детей с нарушением речи, как эффективное средство коррекции звукопроизношения» (опыт работы) 4. «Использование системы логопедических игр по формированию навыка словообразования у детей 5-7 лет с ТНР» 5. Практическая часть Деловая игра. 6. Решение педсовета</p>	Заведующий воспитатели	Ноябрь
3.	<p>Педагогический совет №3. Тема ««Организация и руководство игровой деятельностью детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО». 1. «Организация сюжетно-ролевой игры в ДОУ и роль воспитателя в руководстве этой деятельностью». 2. Итоги тематического контроля «Организация сюжетно-ролевых игр В ДОУ». 3. Из опыта-работы «Картотека финансовых игр» 4. Практическая часть Деловая игра.</p>	Заведующий воспитатели	Январь

	5. Решение педсовета		
4.	<p>Педагогический совет №4. Тема «Приобщение дошкольников к истокам народной культуры».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Воспитание патриотизма у дошкольников через приобщение к русской народной культуре. 2. Итоги тематического контроля «Оценка организации образовательной работы по приобщению детей к народным истокам русской народной культуры». 3. Практическая часть Деловая игра. 4. Решение педсовета. 	Заведующий воспитатели	Март
5.	<p>Педагогический №5. Тема «Итоговый».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ образовательной деятельности учреждения за 2020 -2021 учебный год 2. «О наших успехах» - отчеты педагогов. 3. Итоги мониторинга ДОУ. 4. Рассмотрение проекта плана «Летней оздоровительной работы на 2021 год». 5. Рассмотрение учебного плана, сетки занятий на летний оздоровительный период. 6. Рассмотрение режимов на летний оздоровительный период. 7. Решение педсовета. 	Заведующий воспитатели	Май

Собрания трудового коллектива

N	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	<p>Заседание N 1. «Новый учебный год».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги работы за летний оздоровительный период. Анализ эффективности работы учреждения в 3 квартале 2020 года. 2. О комплектовании группы на начало учебного года. 3. Основные направления образовательной работы ДООУ на новый учебный год. 4. Принятие локальных актов ДООУ. 5. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДООУ. 	Сентябрь	Заведующий Председатель ПК
2	<p>Заседание N 2. «Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДООУ за год. 2. О выполнении соглашения по охране труда за 2019 г. Отчет комиссии по ОТ. 3. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДООУ. 	Январь	Заведующий Председатель ПК
3	<p>Заседание N 3. «О подготовке ДООУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году».</p> <p>Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О подготовке к летней оздоровительной работе. 2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2020/2021г. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДООУ. 4. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. 5. Привлечение дополнительных источников финансирования для содействия деятельности в ДООУ, проведения совместных мероприятий. 6. Ознакомление с результатами обследования здания, помещений, территории ДООУ. 	Май	Заведующий Председатель ПК

**План взаимодействия
МБДОУ – д/с «Тополек» с. Ключи с сельской библиотекой СДК**

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
<i>Работа с педагогическим коллективом</i>			
1	«Знакомьтесь, новинки!» Обзор новинок детской и методической литературы по дошкольному воспитанию.	По мере поступления	
2	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике	По мере необходимости	
<i>Работа с дошкольниками</i>			
1	Краеведческий час «Нам не помнить нельзя»	Сентябрь	
2	День чтения вслух С. Михалков «Стихи о войне»	Октябрь	
3	Акция «Покормите птиц зимой»	Ноябрь	
4	«Читать, чтобы помнить» выставка	Декабрь	
5	День детского кино «В гостях у сказки»	Январь	
6	Читаем В.М. Гаршина	Февраль	
7	Библиотечный час (правила пользование библиотекой)	Март	
8	Неделя детской книги « Кто не сводит с книг очей, тот зовется книгочей»	Апрель	
9	Литературный час «Читаем о войне»	Май	
10	Международный день защиты детей «В мире детства»	Июнь	
11	День семьи	Июль	
12	День флага	Август	

**План
совместной работы
МБДОУ - д/с «Тополек» с. Ключи и СДК на 2020 – 2020 учебный год**

Дата	Форма организации и название мероприятия	Ответственный
Сентябрь	Экскурсия в клуб	Работники Дома культуры Музыкальный руководитель ДОУ
Октябрь	День пожилого человека	Работники Дома культуры Музыкальный руководитель ДОУ
Ноябрь	День матери	Работники Дома культуры Музыкальный руководитель ДОУ
Декабрь	Новогодняя ёлка (игровая программа)	Работники Дома культуры Музыкальный руководитель ДОУ
Февраль	Концерт для пап Масленица	Работники Дома культуры Музыкальный руководитель ДОУ
Март	Концерт для мам	Работники Дома культуры Музыкальный руководитель ДОУ
Апрель	Пасха	Работники Дома культуры Музыкальный руководитель ДОУ
Май	День победы (Концерт для ветеранов, участие в митинге у памятника Павшим героям)	Работники Дома культуры Музыкальный руководитель ДОУ
Июнь	День защиты детей	Работники Дома культуры Музыкальный руководитель ДОУ Воспитатели
Июль	Детская площадка	Работники Дома культуры

Мероприятия проводятся 1 раз в месяц

План работы с родителями

Мероприятия	Ответственные	Срок проведения
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Оформление информационных стендов в группе, в приемной детского сада ➤ Индивидуальная беседа «Роль режима дня для здоровья ребенка», «Профилактика гриппа» ➤ «Осень» папка-передвижка ➤ Практическая помощь к организации праздника «День дошкольного работника» ➤ Беседа «Драчуны. Как исправить ситуацию». Совместный поиск путей решения проблем воспитания. 	заведующий воспитатели	Сентябрь
<ul style="list-style-type: none"> ➤ «День пожилого человека» (1.10.2020) ➤ Праздник «Осенние посиделки» ➤ «Осенний калейдоскоп» (фото, рисунки, аппликации, поделки) ➤ Практическая помощь в оформлении предметно-развивающей среды к новому учебному году. ➤ Индивидуальные беседы: «Как одевать ребенка» «Если ребенок не хочет ходить в детский сад», «Правила дорожного движения». ➤ 1. Родительское собрание. Доклад «<i>Воспитание заботливости в семье</i>». ➤ Анкетирование «Чего вы ждете от детского сада в этом учебном году» . 	заведующий воспитатели	Октябрь
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Посещение детей на дому ➤ Индивидуальные беседы «<i>Культура поведения ребёнка в детском саду, в общественных местах и дома</i>». Дать родителям знания о воспитании у ребёнка культуры поведения. Ознакомление родителей с приемами профилактики простудных заболеваний в осенний период. ➤ Оформление стенда «Уголок здоровья». ➤ Информация «Профилактика ОРВИ» «Вакцинация против гриппа «ЗА» и «ПРОТИВ» ➤ День народного единства (4.11.2019) Оформление в группе уголок по патриотическому воспитанию ➤ Конкурс рисунков: «Огонь – друг, огонь - враг» ➤ Калейдоскоп добрых дел: «<i>Наши меньшие друзья!</i>», изготовление родителями и детьми кормушек для птиц ➤ Праздник «День матери». Поздравление мам. 	заведующий воспитатели	Ноябрь
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Конкурс «Зимушка-зима белая краса» (поделки для оформления интерьера дошкольных учреждений к Новогодним праздникам) 	заведующий воспитатели	декабрь

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Консультации: «Безопасный Новый год», «Одежда детей зимой», «Здравствуй, Зимушка Зима!», «Ласковое воспитание», «Воспитываем внимание и усидчивость» ➤ «Зима» папка-передвижка ➤ Индивидуальная беседа «Внимание-зима!» ➤ Праздник «Новый год!» Развивать желание проводить активно совместные праздники, получать удовлетворение от подготовленных общим коллективом развлечений, воспитывать сплочённость. 	, музыкальный руководитель	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Наглядный материал для родителей «Праздник Рождество» ➤ Беседы «Осторожно, гололед» «Детское любопытство» «Чем заняться с ребенком в свободный вечер» «Как вы используете часы общения с ребенком» ➤ Родительское собрание. Доклад «Игра –как совершенствования воспитательно-образовательного процесса в ДОУ» ➤ Спортивное развлечение «Зимние забавы с семьей» ➤ Оформление папки-передвижки «Пожарная безопасность и дети» ➤ Оформление фото-выставки «Новогодние праздники» ➤ Практическая помощь в изготовлении снежных построек. 	заведующий воспитатели	Январь
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Фотогазета «Как мы всей семьей катались на лыжах, коньках, санках». Зимние виды спорта. Познакомить детей с зимними видами спорта ➤ Творческая выставка «Мой папа лучше всех», изготовление подарков к 23 февраля. Воспитывать любовь и уважение детей к своим папам, дедушкам, Российской армии. Создать праздничную, тёплую, доброжелательную атмосферу. ➤ Памятка «Осторожно тонкий лед» ➤ Развлечения «Масленица!» ➤ Совместное создание в группе огорода «Что посадим в огороде» 	заведующий воспитатели Музыкальный руководитель	Февраль
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Праздник «8 марта» ➤ Творческая выставка детских работ « Как я маме помогаю», «Моя мама самая красивая». Изготовление подарков к 8 марта. ➤ Конкурс поздравительной открытки «Мамочке, любимой!» ➤ «Весна» папка-передвижка. ➤ Индивидуальная беседа «Чтение и рассказывание сказок для развития речи ребенка» «Как учить стихи дома», «Как правильно одеть ребенка на прогулку весной» <p>Наглядный материал для родителей: «Весна пришла!», «Поздравляем наших мам», «Прилет</p>	заведующий воспитатели Музыкальный руководитель	Март

птиц», «Осторожно, гололед!», «Внимание, сосульки!»		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Наглядный материал для родителей «День смеха», «День космонавтики» Привлечь внимание родителей к информации ➤ Открытое занятие «Этих дней не смолкает слава!» ➤ Творчески семейный конкурс «Волшебный космос». ➤ Спортивный досуг « Мы - космонавты» ➤ «Весенний калейдоскоп» конкурс поделок из природного материала. ➤ Индивидуальная беседа «Проблемы ребенка в общении», «Компьютер и телевизор: за и против» «Воспитан ли ваш ребенок» «Болезни грязных рук» ➤ Буклеты «Не играй со Спичками – это опасно!», «Знайте и соблюдайте правила пожарной безопасности», «Что делать в случае пожара», «Соблюдайте правила дорожного движения!» ➤ Анкета для родителей по соблюдению правил дорожного движения ➤ Калейдоскоп добрых дел: Подготовка участка совместно с родителями для прогулок детей в теплый период «Самый лучший участок – наш» ➤ Итоговое родительское собрание «О наших достижениях и успехах». ➤ Посещение экскурсии детей и родителей в библиотеку тематическая беседа приуроченная ко Дню Победы. 	Воспитатели	Апрель
<ul style="list-style-type: none"> ➤ День открытых дверей. ➤ Индивидуальная беседа «Плохие слова. Как отучить ребенка их произносить» ➤ Практическая помощь подготовка к митингу, посвященный Дню Победы. ➤ Подготовка участка к летнему периоду ➤ Фото – газета «Май победы» ➤ «Лето» папка-передвижка ➤ Выпуск детей в школу 	заведующий воспитатели	Май
➤ Оформление родительских уголков	воспитатели	ежемесячно
➤ Участие родителей в создании развивающей среды		
➤ Экскурсии по ДОУ для вновь поступивших детей и их родителей		ежеквартально
➤ Привлечение родителей к оказанию финансовой помощи ДОУ		
➤ Проведение субботника по благоустройству территории ДОУ		

План работы со школой

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Время проведения
1.	Обсуждение плана совместной работы на 2019-2020 учебный год	Заведующий	август
2.	Посещение воспитателями занятий в 1 кл., с целью выявить недочеты в работе подготовки детей к школе	воспитатель	октябрь
3	Обсуждение замеченных пробелов в подготовке детей к школе	Учитель начальных классов воспитатель	1 неделя ноября
4.	Праздник осени и новогодний праздник совместный с учениками начальной школы	Учитель начальных классов воспитатель	октябрь декабрь
5.	Посещение занятий учителями в детском саду	Учитель начальных классов	декабрь
6.	Беседа «Как привлечь внимание ребенка на занятиях»	воспитатель	январь
7.	Экскурсия в школу – ознакомления со всем зданием	воспитатель	март
8.	Родительское собрание		апрель
9.	Консультирование воспитателя учителем начальных классов по возникающим вопросам	Учитель начальных классов воспитатель	В течении года
10.	Обсуждение работы за текущий год и планы на следующий	Учитель начальных классов воспитатель	май

**Дополнительные бесплатные образовательные услуги, оказываемые педагогами МБДОУ
в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	Название кружка	Возраст детей	Время работы	Руководитель кружка
1	Кружок «Основы православной культуры»	6-7 лет	1 раз в неделю по вторникам в 15:30	Субботина С.С.

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение -
детский сад «Тополек» с. Ключи
Лысогорского района Саратовской области

Пронумеровано и прошнуровано на 31
тридцати один / листах
Заведующий МБДОУ: С.С. Субботина

