


Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение –
детский сад «Тополек» села Ключи
Лысогорского района Саратовской области

СОГЛАСОВАНО


Начальником отдела образования
администрации Лысогорского
муниципального района
В.А.Фимушкиной 

РАССМОТРЕНО

На педагогическом совете
МБДОУ – д/с «Тополек» с. Ключи
Протокол № 4
« 4 » 04 2019г.

*Реш. № 311
от 18.04.2019*

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующей
МБДОУ – д/с «Тополек» с. Ключи
№ 33 « 05 » 04 2019г.
 /С.С. Субботина/



ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад «Тополек» села Ключи Лысогорского района Саратовской
области за 2017-2018 учебный год

2018 год

и.о.п. 119 от 18.04.2019г.

Содержание:

1. Аналитическая часть:	
1.1. Общие сведения о ДООУ.....	3
1.2. Система управления ДООУ.....	5
1.3. Оценка образовательной деятельности:	
1.3.1 Содержание образовательной деятельности.....	7
1.3.2. Результаты образовательной деятельности.....	8
1.4. Качество кадрового обеспечения.....	9
1.5. Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.....	10
1.6. Качество материально-технической базы.....	11
2. Результаты анализа показателей деятельности ДООУ.....	13

1. Аналитическая часть.

1.1. Общие сведения о ДОУ.

Общая информация	
Название дошкольного образовательного учреждения – далее ДОУ	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение — детский сад «Тополек» села Ключи Лысогорского района Саратовской области
Адрес	412876, Саратовская область, Лысогорский район, с. Ключи, ул. Пролетарская, дом 2
Лицензия	Серия А № 235885, рег. № 206 от 03 июня 2010 года
Учредитель	Администрация Лысогорского муниципального района
Заведующий	Субботина Светлана Сергеевна
электронная почта	Svetserg2011@yandex.ru
сайт учреждения	http://svetserg.myl.ru/
Структура управления ДОУ	
Формы самоуправления	Оперативное управление
помещение и его состояние	1976 удовлетворительное состояние,
тип здания	типовое
технологическая оснащенность	Ноутбук – 1, магнитофон СД- 1, DVD - проигрователь -1, телевизор – 1, мультимедия - 1
Нормативно-правовая база	<ul style="list-style-type: none">- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 №26 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30.08.2013 №1014 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления

	<p>образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»</p> <p>- Постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»</p> <p>- Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. N 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации"</p>
Локальные акты	<ul style="list-style-type: none"> - Устав ДОУ - Правила внутреннего трудового распорядка для работников - Штатное расписание - Номенклатура дел - Положения - Должностные инструкции работников - Программа развития МБДОУ - Основная образовательная программа - Рабочие программа - Годовой план работы учреждения - Учебный план - Годовой календарный учебный график - Сетка НОД (непосредственно-образовательной деятельности)
Договорные отношения представлены:	<p>Договором о взаимоотношениях между дошкольным образовательным учреждением и Учредителем;</p> <p>Трудовым договором с руководителем дошкольного образовательного учреждения</p> <p>Коллективным договором</p> <p>Договором с родителями</p> <p>Дополнительными соглашениями</p> <p>Договором со школой</p> <p>Документами по делопроизводству</p> <p>Инструкциями по охране труда</p> <p>Инструкциями по охране жизни и здоровья детей в ДОУ</p> <p>Положением о системе оплаты труда и стимулирования работников ДОУ</p> <p>статистическая отчетность и другие документы</p>
Условия приема в ДОУ:	
Структура предметно – развивающей среды в ДОУ	<p>Прием в МБДОУ – д/с «Тополек» с. Ключи, осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и решения комиссии, Положением о порядке</p>

	приёма и отчисления детей, направлением Отдела образования Администрации Лысогорского муниципального района, в соответствии с Уставом ДОУ
Уголок для музыкальных и физкультурных занятий	-проходят музыкальные занятия с воспитанниками и различные мероприятия ДОУ (праздничные утренники, педагогические советы, театральные выступления) -проходят занятия по физической культуре с воспитанниками ДОУ, спортивные мероприятия. Уголок оборудован различными средствами обучения (спортивный инвентарь, шведская стенка и т. п.), магнитофоном.
Методический кабинет	Оборудован методической литературой, пособиями.
Комплексирование и гибкое зонирование предметно-игровой среды	<ul style="list-style-type: none"> • игровая • учебная • музыкальная • театральная
Территория ДОУ:	
площадь, насаждения	За детским садом закреплён участок земли в 2089 га , имеющий ограждение и мусорный контейнер, расположенный на территории.- плодовые деревья, сирень, тополь, вяз, кустарники.
количество групповых участков	1
оборудование	2- песочницы, турники, качели, 2беседки, малые формы из покрышек, пеньки, скамейки, столы.
Методические помещения:	методический кабинет
Сведения о контингенте детей:	
общее количество групп	1 разновозрастная
общее количество детей:	17
Проверки контролирующих органов	октябрь 2018 г. Внелановая выездная проверка Министерства Российских Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий главного управления МЧС России по Саратовской области

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение -детский сад «Тополек» села Ключи Лысогорского района Саратовской области, функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Контингент воспитанников социально благополучный. Преобладают дети из полных семей.

1.2. Система управления организации

С 1 сентября 2013 года управление осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности, утверждаемым заведующим ДОУ.

Управление ДОУ осуществляется на основе принципов самоуправления коллектива, единоначалия.

Учреждение самостоятельно в выборе форм, средств и методов обучения и воспитания в пределах, определенных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Содержание образовательного процесса в ДОУ определяется образовательной программой, рекомендованной Министерством образования и науки Российской Федерации;

Образовательная программа реализуется с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

Имеющаяся структура системы управления соответствует Уставу ДОУ и функциональным задачам ДОУ.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является Заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательного учреждения. Заведующий Учреждением назначается и освобождается от занимаемой должности распоряжением Администрации Лысогорского муниципального района в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации на основании трудового договора.

Заведующий осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом МБДОУ, несет ответственность за деятельность Учреждения.

К компетенции Заведующего Учреждением относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами к компетенции Учредителя Учреждения.

В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Общее собрание трудового коллектива Учреждения;
- Педагогический Совет;
- Общее родительское собрание (законных представителей).

Порядок выборов в коллегиальные органы управления и их компетенции определяются Уставом.

Общее собрание трудового коллектива Учреждения:

Общее собрание работников Учреждения формируется из всего трудового коллектива на период деятельности Учреждения.

Полномочия Общего собрания трудового коллектива Учреждения:

- обсуждать и принимать Устав, Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка;
- вносить предложения Учредителю по улучшению финансово-экономической деятельности Учреждения;
- заслушивать отчет Заведующего, отдельных работников.

Для ведения Общего собрания трудового коллектива Учреждения открытым голосованием избирается его председатель и секретарь.

Общее собрание трудового коллектива Учреждения собирается по мере надобности, но не реже 2 раз в год.

Педагогический совет:

Педагогический Совет Учреждения осуществляет управление педагогической деятельностью и формируется сроком на 1 год.

Членами педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения. Председателем педагогического совета Учреждения является Заведующий. Заведующий своим приказом назначает на год секретаря педагогического совета.

Функции Педагогического Совета:

- определяет направления образовательной деятельности Учреждения;
- отбирает и принимает образовательные программы дошкольного образования для использования в Учреждения;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- согласовывает характеристики педагогических работников Учреждения, представляемых к награждению государственными и отраслевыми наградами;
- организует работу по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников, развитию их творческой инициативы;
- рассматривает вопросы по организации предоставления дополнительных услуг;
- подводит итоги деятельности за год.

Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения, но не реже четырёх раз в течение учебного года.

Общее родительское собрание (законных представителей)

Общее родительское собрание обеспечивает постоянную и систематическую связь Учреждения с родительской общественностью, содействует педагогической пропаганде для успешного решения задач воспитания и развития детей дошкольного возраста. Деятельность общего родительского собрания регламентируется Уставом МБДОУ и соответствующим локальным актом Учреждения.

Вывод: Управление ДОУ осуществляет руководитель детского сада - заведующий Субботина Светлана Сергеевна, совместно с трудовым коллективом. На этом уровне решаются принципиальные по важности вопросы в жизни и деятельности детского сада: разработка перспектив развития учреждения, определение основных путей достижения избранных целей. Система управления ДОУ в 2017-2018 учебном году может быть оценена как положительная, т.к. обеспечивала в течение учебного года стабильную работу коллектива и учреждения в целом, а также положительную динамику работы в новых условиях.

1.3. Организация учебного процесса:

1.3.1 Содержание образовательной деятельности

Содержание образовательного процесса в МБДОУ выстроено в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ – д/с «Тополек» с. Ключи в соответствии с примерной общеобразовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

Содержание программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики; выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Программа основана на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

Используем парциальные программы: Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2–7 лет «Цветные ладошки» И.А. Лыковой, программа по музыкальному воспитанию «Ладушки» И. Каплуновой, И. Новосельцевой.

В работе с детьми педагоги используют образовательные технологии деятельностного типа: развивающего обучения, проблемного обучения, проектную деятельность.

Педагогический коллектив основной целью своей работы видит создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, обеспечение становления личности ребенка и раскрытие его индивидуальности, создание условий для умственного, физического и эмоционального развития детей, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Для достижения цели Программы решаются следующие задачи:

Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей, воспитание потребности в здоровом образе жизни;

Обеспечение познавательного, речевого, социально – личностного, художественно – эстетического и физического развития детей;

Воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважение к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

Создание в ДОУ атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, что позволяет растить их общительными, добрыми, любознательными, инициативными, стремящимися к самостоятельности и творчеству;

- Создание условий для профессионально-творческого роста педагогов в дошкольном образовательном учреждении и проявления социальной активности педагогов

Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросу воспитания, обучения и развития детей.

Эти задачи реализовывались в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно – исследовательской, продуктивной, музыкально – художественной, чтения, двигательной..

В основе образовательного процесса лежит взаимодействие педагогического персонала, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные формы организации образовательного процесса: совместная деятельность взрослого и воспитанников в рамках непосредственно образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы и при проведении режимных моментов, самостоятельная деятельность воспитанников.

Продолжительность НОД:

в первой младшей подгруппе (дети от 2 до 3 лет) – 10 минут;

во второй младшей подгруппе (дети от 3 до 4 лет) – 15 минут;

в средней подгруппе (дети от 4 до 5 лет) – 20 минут;

в старшей подгруппе (дети от 5 до 6 лет) – 25 минут;

в подготовительной к школе подгруппе (дети от 6 до 7 лет) – 30 минут.

В середине НОД педагоги проводят физкультминутку. Между НОД предусмотрены перерывы продолжительностью 10 минут.

Вывод: образовательный процесс в ДОУ организован в соответствии с целями и задачами образовательной программы дошкольного учреждения. В основу положены принципы развивающего обучения гуманистической направленности. Педагогический коллектив ДОУ использовал современные педагогические технологии. В ДОУ систематически организуются и проводятся различные тематические мероприятия Родители — активные участники педагогического процесса.

1.3.2. Результаты образовательной деятельности

На основании Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155, в целях оценки эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования проводилась оценка индивидуального развития детей.

Оценка физического развития детей:

Результат освоения ООП дошкольного образования

Метод: исследование.

Форма: наблюдение, беседа и анализ.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДОУ.

. Готовность дошкольника к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития накануне поступления в школу.

Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций и обогащению предметно-развивающей среды. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования ДОУ реализуется в полном объеме.

Вывод: качество подготовки обучающихся показало, что показатели развития детей соответствуют их психологическому возрасту

Воспитательно-образовательный процесс в ДОУ строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях.

Выполнение детьми программы осуществляется на хорошем уровне.

1.4. Оценка кадрового потенциала

Педагогические кадры	
Общее количество педагогических работников:	2
Возрастные характеристики педагогического состава:	
до 30 лет	1
от 30 до 55 лет	1
свыше 55 лет	0
Образовательный уровень педагогического состава:	
высшее педагогическое	1
среднее специальное	1
стаж работы:	
От 0 до 5 лет	1
От 5 до 10 лет	0
От 10 до 20 лет	1
Свыше 20 лет	0
Квалификационные характеристики педагогического состава:	
высшая	0
первая	0
Соответствие занимаемой должности	0
Правительственные награды	-
Повышение квалификации педагогического состава:	Субботина Светлана Сергеевна – 2014 год КПК тема: « Развитие профессионально-педагогической компетентности воспитателя ДОУ в условиях реализации ФГОС дошкольного образования», объем: 72 часа.

	<p>Соловьева Зайтуна Сунгатовна, Илларионова Валентина Васильевна - обучение по программе (направлению): "Младший воспитатель" 14.04.2015г.в Филиале негосударственного образовательного учреждения (повышения квалификации) специалистов "Балаковский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации" в г. Саратове</p>
--	--

Вывод: по данным кадрового мониторинга педагогический коллектив ДОУ стабильный, работоспособный. 100 % педагогов имеют педагогическое образование. Созданы условия для организации и осуществления повышения квалификации педагогов: 1 раз в 3 года, участия в районных методических объединениях.

1.5. Учебно-методическое и библиотечно - информационное обеспечение

Учебно-методическое обеспечение в учреждении соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, обеспечивает образовательную деятельность, присмотр и уход. Педагоги имеют возможность пользоваться как фондом учебно-методической литературы, так и электронно-образовательными ресурсами. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов, качественному росту профмастерства и успехам в конкурсном движении. В МБДОУ имеется библиотечка детской художественной литературы.

Дидактический материал, издательская продукция соответствует общим закономерностям развития ребёнка на каждом возрастном этапе. Материалы и оборудование в ДОУ используется с учётом принципа интеграции образовательных областей: использование материалов и оборудования одной образовательной области в ходе реализации других областей. Однако в условиях перехода ДОУ на организацию воспитательно-образовательной работы на основе ФГОС ДО возникла проблема с учебно-методическим обеспечением.

В ДОУ имеются кадры, организующие информационное обеспечение для ведения организованной образовательной деятельности, проведения праздников, для более плодотворной работы с родителями, обмена опытом и ведения документации.

Педагоги имеют возможность использовать интерактивные дидактические материалы, образовательные ресурсы, осуществлять взаимодействие с родителями по адресу электронной почты. Педагоги ДОУ считают, что использование ИКТ существенно облегчает проведение занятий и позволяет разнообразить их.

Информационное обеспечение образовательного процесса является задачей учреждения по выполнению требований к информационно-методическому обучению. Налаживание же связей со СМИ будет способствовать повышению имиджа учреждения среди заинтересованного населения. Использование сетевого взаимодействия в образовательном процессе позволит перевести его на более высокий качественный уровень.

Вывод:

1. В ДОУ созданы необходимые условия для осуществления образовательного процесса. Необходимо работать над приобретением дидактических пособий в соответствии с Примерным перечнем игрового и учебного оборудования для учебно-методического обеспечения дошкольных образовательных учреждений в соответствии с ФГОС ДО, в том числе с помощью привлечения внебюджетных финансовых средств.

2. Положительная динамика выполнения требований к информационному обеспечению существует, но она недостаточна для того, чтобы говорить об эффективности. Выполнение требований к информационному обеспечению сегодня должно быть на более высоком уровне. Так в ДОУ не в полной мере осуществляется сетевое взаимодействие между участниками образовательного процесса.

1.6. Качество материально-технической базы.

Важным фактором, благоприятно влияющим на качество образования, распространение современных технологий и методов воспитания, является состояние материально-технической базы.

Создание материально-технических условий ДОУ проходит с учётом действующих СанПинов. Работа по материально-техническому обеспечению планируется в годовом плане, отражена в Программе развития ДОУ, соглашении по охране труда

I Материально-технические и медико-социальные условия.

1.

Объекты, подвергающиеся анализу	Состояние объектов на начало учебного года	Характеристика оснащения объектов
1	2	3
Здание детского сада	Состояние удовлетворительное	Здание ДОУ типовое, одноэтажное, находится в хорошем состоянии.
Групповые ячейки	Состояние удовлетворительное	В детском саду функционирует восемь групповых ячеек. В ДОУ недостаточно детской мебели в соответствии с возрастом и требованиям СанПиНов, Оснащение предметно-пространственной развивающей среды частично соответствует возрасту детей и ФГОС ДО.
Музыкальный, спортивный уголок	Состояние удовлетворительное	Оборудован, инструментами.
Методический уголок	Состояние удовлетворительное	Методический кабинет оборудован.
Пищеблок	Состояние удовлетворительное	Оборудован инвентарем и посудой.
Прачечная	Состояние удовлетворительное	Оборудована необходимым инвентарем и электрооборудованием.
Участок	Состояние удовлетворительное	На территории ДОУ оборудовано 2 беседки. На участке имеются зеленые насаждения, разбиты цветники, игровое оборудование в соответствии с возрастом и требованиями СанПиНов.

2. Установлен необходимый режим функционирования ДОУ (водоснабжение, отопление, освещение и др.).

3. В ДОУ созданы материальные условия для сохранения и укрепления здоровья детей: имеется аптечка для первой необходимой помощи.

4. ДОУ укомплектовано мягким и жестким инвентарем.

5. В ДОУ имеется аудио, видеоаппаратура.

6. Развивающая среда включает функциональное пространство:

6.1 озелененные участки с беседками и оборудованием, необходимым для организации жизнедеятельности детей на свежем воздухе;

6.2. групповая комната, в структуре которых выделены минисреды физического, социального, познавательного, эстетического развития детей;
(для физкультурный и музыкальный деятельности);

7.В методическом кабинете и в группе имеются картотеки подвижных игр, физкультминуток и пальчиковых гимнастик, необходимые атрибуты для их проведения.

8.В учреждении разработана система общей психологической защиты детей. Она включает в себя:

- организацию режимных моментов;
- средства физического воспитания: утренняя гимнастика под музыкальное сопровождение, занятия по развитию движений, прогулки, закаливающие процедуры;
- хождение босиком,
- дыхательная гимнастика,
- солнечные и воздушные ванны,
- дорожка здоровья,
- упражнения на релаксацию.

II. Развивающая среда, обеспечивающая физическое развитие и сохранение здоровья детей

1.Среда полностью соответствует требованиям Роспотребнадзора и Госпож надзора.

2. Среда отличается динамичностью, многофункциональностью (наличие возможности достаточно быстрого изменения среды детьми в соответствии с их потребностями).

3. В групповой созданы условия для самостоятельной двигательной активности детей, имеется свободная площадь. Пространство группы разграничено на зоны, где размещен игровой и дидактический материал. Все предметы доступны детям.

4.Материал внешне привлекателен.

5.В групповых отведены места для зон отдыха, для снятия эмоционального напряжения (оформлен уголок для театрализованных игр, где размещены различные костюмы, головные уборы, украшения, сумки и др.).

6.Для дыхательной гимнастики подобраны разнообразные пособия, меняющиеся в зависимости от времени года и темы, которую проходит группа.

III. Содержание развивающей среды, обеспечивающей физическое развитие и сохранение здоровья детей.

Необходимое оборудование	Имеется в детском саду
для ходьбы, бега, тренировки равновесия	
валик мягкий укороченный (длина 30 см, диаметр 30 см); коврики, дорожки массажные со следочками 180x40 см; горка детская; шнур длинный; мешочки с песком, Модуль «Змейка», Двухсторонняя сборно-разборная дорожка из ковриков с элементами-вкладышами для обозначения направления движения , Кольцо мягкое, Обруч большой, Набор кубов пластиковых или деревянных разноцветных вкладывающихся друг в друга	шнур длинный; Обруч большой, Канат; Нестандартное оборудование: Кочки, Сборная дорожка из мягких модулей, платочки, султанчики, кубики, погремушки, шары, палки, ленты для общеразвивающих упражнений дорожки массажные со следочками 70%
Для прыжков	

мини-мат (длины 60 см, ширина 60 см, высота 7 см); куб деревянный малый; обруч плоский цветной; палка гимнастическая длинная (длина 150 см); шнур короткий (длина 75 см). мяч –попрыгунчик, кегли, мешочки с песком	шнур короткий (длина 75 см). мяч–попрыгунчик, кегли, мешочки с песком Нестандартное оборудование: Кочки, 75%
Для катания, бросания, ловли	
корзина для метания мячей; мяч резиновый (диаметр 10-25 см); мяч-шар надувной (диаметр (40 см); обруч малый; шарик пластмассовый (диаметр 4 см); набивные мячи	корзина для метания мячей; мяч резиновый (диаметр 10-25 см); мяч-шар надувной (диаметр (40 см); обруч малый; шарик пластмассовый (диаметр 4 см); кольцеброс, 100%
Для ползания и лазанья	
лесенка-стремянка двухпролётная (высота 103 см, ширина 80-85 см); колечко с лентой (диаметр 5 см); кольцо резиновое малое (диаметр 5 см); кольцо резиновое большое (диаметр 18 см). ленты, мяч резиновый, обруч плоский, палка гимнастическая, короткая 75-80 см	Лесенка (высота 103 см, ширина 80-85 см); Дуга, Колечко с лентой (диаметр 5 см); Нестандартное оборудование: Дорожки массажные со следочками, Палка гимнастическая, короткая ленты 55%
Нестандартное оборудование	
	Атрибутика к подвижным играм (шапочки, медальоны). Разнообразные игрушки, стимулирующие двигательную активность: мячи, флажки, платочки, кубики, погремушки, шары, палки, ленты. Коврики для массажа стоп Набивные мешочки для бросания

Из таблицы видим, что оборудования для физического развития всего 79%. Но педагогический коллектив активно использует развивающую среду для сохранения здоровья ребенка, использует нестандартное оборудование. Оборудование используется рационально, ведётся учёт материальных ценностей, приказом по ДООУ назначены ответственные лица за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на планёрках, совещаниях по охране труда.

Проведена аттестация рабочих мест.

Вывод: Материально-техническая база ДООУ находится в удовлетворительном состоянии.

2. Результаты анализа показателей деятельности ДООУ

Показатели деятельности (название организации в соответствии с уставными документами и номер по кодификатору)	Единица измерения	2018 г.
Образовательная деятельность		
Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	17
В режиме полного дня (8-12 часов)	человек	17
В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	человек	0
В семейной дошкольной группе	человек	0
В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	0
Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	1
Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек	15
Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%	17/100%
В режиме полного дня (8-12 часов)	человек/%	17/100%
В режиме продленного дня (12-14 часов)	человек/%	0
В режиме круглосуточного пребывания	человек/%	0
Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%	0
По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%	0
По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%	0%
По присмотру и уходу	человек/%	0%

Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	дней	7
Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	2
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/%	1/50%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	1/50%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человека/%	1/50%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	1/50%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	0
Высшая	человек/%	0
Первая	человек/%	0
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	
До 5 лет	человек/%	1/50%
Свыше 30 лет	человек/%	0%
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей	человек/%	1/50%

численности педагогических работников в возрасте до 30 лет		
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	0
Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	1/50%
Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	1/50%
Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	человек/человек	2/17
Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	да/нет	
Музыкального руководителя		Нет
Инструктора по физической культуре		Нет
Учителя-логопеда		Нет
Логопеда		Нет
Учителя- дефектолога		Нет
Педагога-психолога		Нет
Инфраструктура		

Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв.м.	4,4 кв.м
Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв.м.	Нет
Наличие физкультурного зала	да/нет	нет
Наличие музыкального зала	да/нет	нет
Наличие бассейна	да/нет	нет

Заведующий МБДОУ д/с «Тополек» с. Ключи



/ С.С. Субботина /

**План
подготовки и организации проведения
самообследования в МБДОУ – д/с «Тополек» с. Ключи**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Совещание при заведующей по вопросам проведения самообследования: - состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии; - мероприятия и сроки их выполнения; - структура, содержание и оформление отчета.	24.12.2018г.	Заведующий ДОУ
2	Издание приказа «О порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии»	9.01. 2019г.	Заведующий ДОУ
3	Организация и проведение совещания с членами комиссии (утверждение плана подготовки и проведения самообследования, распределение направлений работы членами комиссии, определение сроков самообследования)	11.01. 2019г.	Заведующий ДОУ
4	Круглый стол. Изучение нормативно-правовой базы по порядку проведения самообследования дошкольных организаций	14.01. 2019г.	Все участники воспитательно-образовательного процесса
5	1.Проведение оценки организации: <i>1 часть (аналитическая):</i> 1. Оценка образовательной деятельности 2. Оценка системы управления Учреждением 3. Оценка организации учебного процесса 4. Оценка качества кадрового обеспечения 5. Оценка качества учебно-методического обеспечения 6. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения 7. Оценка качества материально-технического обеспечения <i>2 часть (результаты анализа показателей деятельности Учреждения)</i>	11.01.2019г. – 18.03.2019 г.	Председатель и Члены комиссии по самообследованию
6	Анализ и систематизация информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 №462	22.03. 2019г.	Заведующий ДОУ
7	Подготовка отчета	29.03.2019г.	Заведующий ДОУ
8	Рассмотрение отчета самообследования и принятия решения на заседании педагогического совета	1.04.2019г.	Заведующий ДОУ
9	Утверждение отчета заведующим	2.04.2019г.	Заведующий ДОУ
10	Направление отчета учредителю	18.04.2019г.	Заведующий ДОУ
11	Размещение отчета на официальном сайте дошкольной организации	20.04. 2019г.	Ответственный за работу на сайте ДОУ

